

Risk Identification					Risk Monitoring & Review				Risk Analysis			Risk Treatment Plan			QI Plan
Risk ID	source	Date Added	Risk Title	Risk Definition	Risk Owner	Review Frequency	Review Date	Result of Review	Likelihood (frequency)	Consequence (Impact)	Risk Level	Risk Transfer & Prevention	Risk Monitor	Risk Mitigation	QI Plan
								ทบทวน อุบัติการณ์ สาเหตุ มาตรการ ป้องกัน และ การปฏิบัติ	1-5	1-5		มาตรการ ป้องกันและถ่าย โอนความเสี่ยง	การติดตาม	แนวทาง บรรเทาความ เสียหาย	เพื่อหาคำตอบ ใหม่ๆ หรือทำ ให้ดีขึ้น
PA-FN-001		3 เมย 64	ออกใบเสร็จ ผิดพลาด	มีการออก ใบเสร็จรับเงินไม่ ถูกต้อง	นางรุ่งนภรัตน์ คำอ้อ นางบุญ จวน หรือยดา นางสาววัลภา พานอัน นางสาวมณีฉัตร บุญชู นาย ธนากร ตั้งเสรี	1 ปี	3 ม.ค.63 10 ส.ค.63 3 เมย 64	1.ไม่ได้มีการ ตรวจสอบ รายละเอียด รายการก่อนออก ใบเสร็จรับเงิน 2.ไม่ได้ มีการตรวจสอบ รายละเอียด ยอดเงินใน ใบเสร็จ เปรียบเทียบกับ ข้อมูลในระบบ ก่อนส่งมอบ ใบเสร็จรับเงิน	1	2	3	ตรวจสอบ รายละเอียด รายการก่อนส่ง มอบ ใบเสร็จรับเงิน ทุกครั้ง และทำ ขั้นตอนในการ ปฏิบัติงานเก็บ เงินผู้ป่วย ประจำวัน	มีการตรวจสอบ และรวบรวม ความถี่ในการ ออก ใบเสร็จรับเงิน ผิดพลาดเพื่อหา แนวทางแก้ไข	เจ้าหน้าที่ ตรวจสอบดูใบ แนะนำตัว ตรวจสอบ เอกสารและ รายละเอียดก่อน ออก ใบเสร็จรับเงิน	จัดทำคู่มือในการ รับเงินผู้ป่วยและ การรับเงิน ประเภทต่างๆ

Risk Identification					Risk Monitoring & Review				Risk Analysis			Risk Treatment Plan			QI Plan
Risk ID	source	Date Added	Risk Title	Risk Definition	Risk Owner	Review Frequency	Review Date	Result of Review	Likelihood (frequency)	Consequence (Impact)	Risk Level	Risk Transfer & Prevention	Risk Monitor	Risk Mitigation	QI Plan
								ทบทวน อุบัติการณ์ สาเหตุ มาตรการ ป้องกัน และ การปฏิบัติ	1-5	1-5		มาตรการ ป้องกันและถ่าย โอนความเสี่ยง	การติดตาม	แนวทาง บรรเทาความ เสียหาย	เพื่อหาคำตอบ ใหม่ๆ หรือทำ ให้ดีขึ้น
PA-FN-002		3 เมย 64	ไม่ลงบันทึกรับ เอกสารสั่งซื้อ / จ้าง / เช่า / สัญญา / หลักฐานขอเบิก	ไม่มีการลงรับ เอกสารในกรณีมี การค้นหาหา เอกสารไม่เจอ	นางสาวธิดารัตน์ จันทร์โสदानายธนา กร ตั้งเสรี นางบุญจวน หรอยดา นางสาววัลภา พาน อัน	6 เดือน	7 ม.ค.63 11 ก.ย.63 3 เมย 64 5 พ.ย.64	1. ไม่ลงบันทึกรับ เอกสารใน ทะเบียนคุม 2. หน่วยงานผู้ ส่งเอกสารไม่มี ระบบให้เซ็นรับ เอกสาร	1	2	3	1.ให้ จนท. ลงรับ เอกสารใน ทะเบียนคุม 2.พัฒนา ทะเบียนคุมให้มี การเซ็นรับ-ส่ง กรณีต้องแก้ไข เอกสาร 3. หน่วยงานที่ไม่มี ทะเบียนคุม แนะนำให้จัดทำ ทะเบียนคุม	มีการตรวจสอบ การลงรับใน ทะเบียนคุม เอกสารก่อน ขั้นตอนการเบิก	1.ซักซ้อมความ เข้าใจแก่ เจ้าหน้าที่ 2.ชี้แจงการเซ็น รับ-ส่ง กรณีแก้ไข เอกสารแก่ ผู้ดำเนินการเป็น รายๆไป	จัดทำทะเบียน คุมให้ง่ายต่อการ ตรวจสอบ

Risk Identification					Risk Monitoring & Review				Risk Analysis			Risk Treatment Plan			QI Plan
Risk ID	source	Date Added	Risk Title	Risk Definition	Risk Owner	Review Frequency	Review Date	Result of Review	Likelihood (frequency)	Consequence (Impact)	Risk Level	Risk Transfer & Prevention	Risk Monitor	Risk Mitigation	QI Plan
								ทบทวน อุบัติการณ์ สาเหตุ มาตรการ ป้องกัน และ การปฏิบัติ	1-5	1-5		มาตรการ ป้องกันและถ่าย โอนความเสี่ยง	การติดตาม	แนวทาง บรรเทาความ เสียหาย	เพื่อหาคำตอบ ใหม่ๆ หรือทำ ให้ดีขึ้น
		3 เมย 64	ตรวจสอบ เอกสารใบสั่งซื้อ จ้าง / เช่า / สัญญา (PO)ใบ จ้างหนี้ / ใบสำคัญของเบิก ตรวจสอบ เอกสารผิดพลาด	เอกสารเบิกผิด ประเภท มีการ เบิกเกินกว่า อัตราที่กรม สุขภาพจิต กำหนด ค่าใช้จ่าย เดินทางมีการ เบิกจ่ายค่อนข้าง ที่สูงกว่าที่เป็นจริง	นางสาวธิดารัตน์ จันทร์โสดา นายธนา กร ตั้งเสรี นางบุญจวน ห้อยตา นางสาววัลภา พาน อัน	1 ปี	7 ม.ค.63 11 ก.ย.63 3 เมย 64	มีการ เปลี่ยนแปลง ระเบียบ	1	2	3	จนท ตรวจสอบ เอกสารและ จัดทำแนวทาง การปฏิบัติงาน	ศึกษาระเบียบ ต่างๆเพิ่มเติม และจัดทำ แนวทาง ปฏิบัติงาน	จัดทำมาตรฐาน การตรวจสอบที่ ชัดเจน	1.จัดทำคู่มือให้ ชัดเจน 2.มีการ อบรมเจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงาน เพิ่มเติม 3.เผยแพร่ คู่มือทาง intranet

Risk Identification					Risk Monitoring & Review				Risk Analysis			Risk Treatment Plan			QI Plan
Risk ID	source	Date Added	Risk Title	Risk Definition	Risk Owner	Review Frequency	Review Date	Result of Review	Likelihood (frequency)	Consequence (Impact)	Risk Level	Risk Transfer & Prevention	Risk Monitor	Risk Mitigation	QI Plan
								ทบทวน อุบัติการณ์ สาเหตุ มาตรการ ป้องกัน และ การปฏิบัติ	1-5	1-5		มาตรการ ป้องกันและถ่าย โอนความเสี่ยง	การติดตาม	แนวทาง บรรเทาความ เสียหาย	เพื่อหาคำตอบ ใหม่ๆ หรือทำ ให้ดีขึ้น
		3 เมย 64	เขียนเช็คสั่งจ่าย เจ้าหนี้/ผู้มีสิทธิ เขียนเช็คสั่งจ่าย เจ้าหนี้/ผู้มีสิทธิผิด	มีการเขียนเช็ค ผิดชื่อในกรณีที่ ชื่อเหมือนกันแต่ คนละนามสกุล	นส.จิระพร ห่อยดา นส.มณีนันท์ บุญชู	1 ปี	7 ม.ค.63 11 ก.ย.63 3 เมย 64 5 พ.ย.64	เขียนเช็คสั่งจ่าย เจ้าหนี้/ผู้มีสิทธิ ผิดพลาด	1	2	3	ไม่มีการระบุชื่อ เจ้าหนี้/ผู้มีสิทธิ ที่ชัดเจน	1. ก่อนการพิมพ์ เช็คจ่ายเงินทุก ครั้ง จะมีการ โทรถามเกี่ยวกับ เอกสาร ใบเสร็จรับเงิน ใบสำคัญรับเงิน ที่พบว่ามีอยู่แล้ว ในชุดเบิก ได้มี การสำรองจ่าย ไปแล้วหรือไม่ 2. ครั้ง ปีหลังไม่พบ ความผิดพลาด	มีการตรวจสอบ ชื่อเจ้าหนี้/ผู้มี สิทธิก่อนการ เขียนเช็ค	ตรวจสอบข้อมูล ให้ชัดเจนก่อน การพิมพ์เช็ค แม้พบว่าชุดเบิก มีใบเสร็จรับเงิน แนบมาแล้วก็ตาม

Risk Identification					Risk Monitoring & Review				Risk Analysis			Risk Treatment Plan			QI Plan
Risk ID	source	Date Added	Risk Title	Risk Definition	Risk Owner	Review Frequency	Review Date	Result of Review	Likelihood (frequency)	Consequence (Impact)	Risk Level	Risk Transfer & Prevention	Risk Monitor	Risk Mitigation	QI Plan
								ทบทวน อุบัติการณ์ สาเหตุ มาตรการ ป้องกัน และ การปฏิบัติ	1-5	1-5		มาตรการ ป้องกันและถ่าย โอนความเสี่ยง	การติดตาม	แนวทาง บรรเทาความ เสียหาย	เพื่อหาคำตอบ ใหม่ๆ หรือทำ ให้ดีขึ้น
		3 เมย 64	จ่ายเงินเข้าบัญชี บัญชีเจ้าหนี้และ บุคลากร จ่ายเงิน เข้าบัญชีผิด	ในกรณีชื่อ เหมือนกัน นามสกุลไม่ เหมือนกันได้โอน เงินเข้าผิดคน	นางสาวธิดารัตน์ จันทร์โสตา นายธนากร ตั้งเสรี นางบุญจวน ห้อยดา นางสาววัลภา พานอัน	1 ปี	7 มค 63 3 เมย 64 5 พ.ย. 64	จ่ายเงินเข้าบัญชี ผิดพลาด	1	3	4	1.มีการ ตรวจสอบ เอกสารก่อนการ เบิกจ่าย 2. พบเอกสารชื่อ พบบเอกสารชื่อ จำงมีการสำรอง จ่าย ให้ทบทวน ชื่อผู้สำรองจ่าย ก่อนปรับปรุงชื่อ ผู้มีสิทธิในใบ รายงานการ ตรวจรับพัสดุที่ ด้านล่างซ้ายของ หน้ากระดาษ(ชุด เบิกเงินซื้อจำง)	1.มีการ ตรวจสอบ เอกสารเข้า ผิดพลาด 2. พบความ ประสานกับ หน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง 3. ดำเนินการ ติดตามเงินส่วนที่ เบิกผิด ทั้งส่วน เงินโอนเข้าบัญชี เงินภาษี(ถ้ามี) และเจ้าหน้าที่ รับผิดชอบส่วนที่ เป็นค่าโอน 4. รวบรวมเงินคืน ครบถ้วนแล้ว ดำเนินการ เบิกจ่ายให้ผู้มี	ซักซ้อมความ เข้าใจแก่ เจ้าหน้าที่ จัดทำมาตรฐาน การตรวจสอบที่ ชัดเจน	1.ตรวจสอบ ข้อมูลก่อน ดำเนินการ 2.ดำเนินการ ตรวจสอบ เอกสารโดย ละเอียดก่อน บันทึกลงใน ระบบ GFMS

Risk Identification					Risk Monitoring & Review				Risk Analysis			Risk Treatment Plan			QI Plan
Risk ID	source	Date Added	Risk Title	Risk Definition	Risk Owner	Review Frequency	Review Date	Result of Review	Likelihood (frequency)	Consequence (Impact)	Risk Level	Risk Transfer & Prevention	Risk Monitor	Risk Mitigation	QI Plan
								ทบทวน อุบัติการณ์ สาเหตุ มาตรการ ป้องกัน และ การปฏิบัติ	1-5	1-5		มาตรการ ป้องกันและถ่าย โอนความเสี่ยง	การติดตาม	แนวทาง บรรเทาความ เสียหาย	เพื่อหาคำตอบ ใหม่ๆ หรือทำ ให้ดีขึ้น
		3 เมย 64	การเบิกจ่ายเงิน ในระบบ GFMS การเบิกจ่ายเงิน ในระบบ GFMS ผิด และล่าช้า	ล่าช้าเนื่องจาก เอกสารบางอย่าง ได้นำกลับไป แก้ไขใหม่	นางสาวธิดารัตน์ จันทร์โสตา นายธนา กร ตั้งเสรี นางบุญจวน หรอยดา นางสาววัลภา พาน อัน	1 ปี	7 กค 62 3 เมย 64 5 พ.ย. 64	1.เจ้าหน้าที่ ผู้ทำหน้าที่เบิกมี หลายคน และม ีความรู้อย่างไม่ เพียงพอ 2.การจ่ายเงิน ตามระเบียบว่า ด้วยการเบิกเงิน จากคลัง การรับ เงิน การจ่ายเงิน. การเก็บรักษา เงิน และการนา เงินส่งคลัง. พ.ศ. 2562 ต้องจ่าย ผ่านระบบ GFMS แทนการ จ่ายเช็ค บางวัน ผู้มีหน้าที่อนุมัติ เงินเข้าระบบอาจ ไม่ดำเนินการ ปลดล็อกข้อมูล จึงส่งผลให้การ	2	2	4	1.ซักซ้อมความ เข้าใจแก่ เจ้าหน้าที่ 2. หาก เป็นไปสำคัญ งานก่อสร้างหรือ ไปสำคัญที่เป็น ตัวชี้วัดเสนอ อนุมัติแล้วต้อง ติดตามเป็นพิเศษ	ลดขั้นตอนใน การปฏิบัติงาน เพื่อให้ดำเนินการ ได้เร็วขึ้น	จัดทำมาตรฐาน การตรวจสอบที่ ชัดเจน	ลดขั้นตอนการ ทำงานเพื่อให้ ได้ผลที่เร็วขึ้น

Risk Identification					Risk Monitoring & Review				Risk Analysis			Risk Treatment Plan			QI Plan
Risk ID	source	Date Added	Risk Title	Risk Definition	Risk Owner	Review Frequency	Review Date	Result of Review	Likelihood (frequency)	Consequence (Impact)	Risk Level	Risk Transfer & Prevention	Risk Monitor	Risk Mitigation	QI Plan
								ทบทวน อุบัติการณ์ สาเหตุ มาตรการ ป้องกัน และ การปฏิบัติ	1-5	1-5		มาตรการ ป้องกันและถ่าย โอนความเสี่ยง	การติดตาม	แนวทาง บรรเทาความ เสียหาย	เพื่อหาคำตอบ ใหม่ๆ หรือทำ ให้ดีขึ้น
		3 เมย 64	การเบิกจ่ายเงิน ยืมมีการล่าช้า ยกเลิกใบยืม / ยกเลิกเช็ค	ไม่ได้รับเงินยืม 1. อันเนื่องมาจาก สัญญายืมอนุมัติ ไม่ทันกับ ช่วงเวลาที่จะใช้ เงินไปปฏิบัติงาน 2. เป็นผู้มี Black List ต้องชักข้อ สิทธิของผู้ติด Black List	นายธนกร ตั้งเสรี น.ส.จิระพร ห่อยดา น.ส.มณีนีฉัตร บุญชู	6 เดือน	7 ม.ค.63 21 ส.ค.63 3 เมย 64 5 พ.ย. 64	1.มีการส่ง เอกสารยืมเงิน ระยะเวลา กระชั้นชิด 2.ชี้แจง ความเสี่ยงที่จะ เกิดให้ผู้ยืมทราบ 3.ดำเนินการ จ่ายด้วยเช็คและ 4. เสนอเช็คช่องทาง เร่งด่วนด้วยแฟ้ม ด่วนที่สุด	2	2	4	ชักข้อระเบียบ ในการยืมเงิน และระยะเวลา ให้แก่เจ้าหน้าที่	มีการแจ้ง เจ้าหน้าที่ทุก ครั้งที่มายืมกรณี มีการยืมเงิน เร่งด่วนจะไม่ สามารถ ดำเนินการได้ทัน	1.จัดทำระเบียบ การยืมให้ชัดเจน และปฏิบัติตาม อย่างเคร่งครัด 2.กรณีจำเป็น เร่งด่วนอาจ เสียหายแก่ ราชการจะมี ช่องทางให้ความ ช่วยเหลือตาม สมควรแก่กรณี	1.ออกระเบียบ ให้ชัดเจนและ เคร่งครัด 2. บริการดูญาติ มิตร ใส่ใจบริการ ทั้งนี้อาจเป็น เพราะเขามีงาน ด่วน ก็มีหลงลืมได้

Risk Identification					Risk Monitoring & Review				Risk Analysis			Risk Treatment Plan			QI Plan
Risk ID	source	Date Added	Risk Title	Risk Definition	Risk Owner	Review Frequency	Review Date	Result of Review	Likelihood (frequency)	Consequence (Impact)	Risk Level	Risk Transfer & Prevention	Risk Monitor	Risk Mitigation	QI Plan
								ทบทวน อุบัติการณ์ สาเหตุ มาตรการ ป้องกัน และ การปฏิบัติ	1-5	1-5		มาตรการ ป้องกันและถ่าย โอนความเสี่ยง	การติดตาม	แนวทาง บรรเทาความ เสียหาย	เพื่อหาคำตอบ ใหม่ๆ หรือทำ ให้ดีขึ้น
		3 เมย 64	การเบิกจ่าย เจ้าหน้าที่มีการล่าช้า	ล่าช้าเนื่องจาก เอกสารบางอย่าง ได้นำกลับไป แก้ไขใหม่	นางสาวธิดารัตน์ จันทร์โสตา นายธนา กร ตั้งเสรี นางบุญจวน หรอยดา	6 เดือน	7 ก.ค.62 11 ก.ย.63 3 เมย 64 5 พ.ย. 64	1.มีการแก้ไข เอกสาร / มีการ อนุมัติในการ เบิกจ่ายเจ้าหน้าที่มี การล่าช้า และมี การอนุมัติใน ระบบ GFMS ล่าช้า จึงเป็นเหตุ ให้มีผลการ ดำเนินงานเป็น วันทำการถัดไป 2. การจ่ายเงินตาม ระเบียบว่าด้วย การเบิกเงินจาก คลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน. การ เก็บรักษาเงิน และการนาเงิน	2	2	4	กำกับและกำกับ ในจุดที่มีการ แก้ไขเอกสารเพื่อ ให้การดำเนินการ ได้เร็วขึ้น	มีการติดตามผล การดำเนินงาน	กำกับเจ้าหน้าที่ ที่ส่งเอกสารมา เบิกในจุดที่มีการ ผิดพลาดบ่อย เพื่อให้ดำเนินการ ให้ถูกต้องในครั้ง ต่อไป	ลดขั้นตอนการ ทำงานเพื่อให้ ได้ผลที่เร็วขึ้น

Risk Identification					Risk Monitoring & Review				Risk Analysis			Risk Treatment Plan			QI Plan
Risk ID	source	Date Added	Risk Title	Risk Definition	Risk Owner	Review Frequency	Review Date	Result of Review	Likelihood (frequency)	Consequence (Impact)	Risk Level	Risk Transfer & Prevention	Risk Monitor	Risk Mitigation	QI Plan
								ทบทวน อุบัติการณ์ สาเหตุ มาตรการ ป้องกัน และ การปฏิบัติ	1-5	1-5		มาตรการ ป้องกันและถ่าย โอนความเสี่ยง	การติดตาม	แนวทาง บรรเทาความ เสียหาย	เพื่อหาคำตอบ ใหม่ๆ หรือทำ ให้ดีขึ้น
		3 เมย 64	ผู้ตรวจไม่ได้รับ การอบรมใน ระเบียบต่างๆ	ไม่ได้รับข้อมูล ข่าวสาร บางอย่างที่ อัปเดตได้ทัน		1 ปี	7 ก.ค.63 11 ก.ย.63 3 เมย 64 5 พ.ย. 64	1.ศึกษาด่วน ตนเอง 2. สอนโดย ผู้บังคับบัญชา 3.สอนโดยผู้มี ประสบการณ์ มากกว่า	3	1	4	ศึกษาด่วนตนเอง	ศึกษาด่วนตนเอง	ศึกษาด่วนตนเอง เข้ารับการอบรม เพื่อเพิ่มพูน ความรู้ ความสามารถ เพิ่มเติม	ศึกษาด้วย ตนเองหรือ ศึกษาจาก หน่วยงานอื่น
PA-FN-003		3 เมย 64	- ลงทะเบียน คุมต่างๆ ไม่ ถูกต้อง ครบถ้วน	- มีการบันทึก รายการทางการเงิน ในทะเบียน คุมต่าง ๆ	นางสาวชลธิดา ศรี ละโคตร	6 เดือน	3 ม.ค. 63	- เจ้าหน้าที่มี ความรู้ยังไม่ เพียงพอและยัง ไม่ชำนาญ	4	2	6	- ชักซ้อมความ เข้าใจแก่ เจ้าหน้าที่ และมี การ	- ติดตาม ทบทวน ตรวจสอบราย	- มีการ ตรวจสอบ รายการ ในระบบ	- มีการประชุม ติดตาม กระบวนการ ทำงาน

Risk Identification					Risk Monitoring & Review				Risk Analysis			Risk Treatment Plan			QI Plan
Risk ID	source	Date Added	Risk Title	Risk Definition	Risk Owner	Review Frequency	Review Date	Result of Review	Likelihood (frequency)	Consequence (Impact)	Risk Level	Risk Transfer & Prevention	Risk Monitor	Risk Mitigation	QI Plan
								ทบทวน อุบัติการณ์ สาเหตุ มาตรการ ป้องกัน และ การปฏิบัติ	1-5	1-5		มาตรการ ป้องกันและถ่าย โอนความเสี่ยง	การติดตาม	แนวทาง บรรเทาความ เสียหาย	เพื่อหาคำตอบ ใหม่ๆ หรือทำ ให้ดีขึ้น
			- ลงทะเบียน คুমต่างๆ ล่าช้า	และในระบบ GFMS ล่าช้า ไม่ถูกต้อง ครบถ้วน	นางสาวนุชชาดา ยศธสาร		3 เมย 64	- ข้อมูล ประกอบ รายงานล่าช้า เนื่องจากต้องขอ ข้อมูลจากหน่วย ที่เกี่ยวข้อง	4	2	6	ตรวจสอบ รายการใน ทะเบียนคุมต่างๆ ก่อนการ	ในทะเบียนคุม ต่าง ๆ ให้ ครบถ้วน	GFMS ก่อนการ จัดส่งรายงานทุก ครั้ง	ทำงานและ แลกเปลี่ยน เรียนรู้ระหว่าง
			- บันทึกบัญชี ในระบบ GFMS ไม่ถูกต้อง ครบถ้วน				5 พ.ย 64	- การบันทึก ข้อมูลทางบัญชี บางรายการยัง ต้องทบทวนกับ ส่วนกลาง	4	2	6	จัดส่งรายงานทุก ครั้ง	ก่อนการส่ง รายงาน		ผู้ปฏิบัติ
			- บันทึกบัญชี ในระบบ GFMS ล่าช้า						4	2	6	- มีการ ติดตามทวงถาม ข้อมูลกับ หน่วยงานที่	- ติดตามทวง ถามข้อมูล		
			- ส่งรายงาน การเงินล่าช้า						4	2	6	เกี่ยวข้อง	กับหน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง		

Risk Identification					Risk Monitoring & Review				Risk Analysis			Risk Treatment Plan			QI Plan
Risk ID	source	Date Added	Risk Title	Risk Definition	Risk Owner	Review Frequency	Review Date	Result of Review	Likelihood (frequency)	Consequence (Impact)	Risk Level	Risk Transfer & Prevention	Risk Monitor	Risk Mitigation	QI Plan
								ทบทวน อุบัติการณ์ สาเหตุ มาตรการ ป้องกัน และ การปฏิบัติ	1-5	1-5		มาตรการ ป้องกันและถ่าย โอนความเสี่ยง	การติดตาม	แนวทาง บรรเทาความ เสียหาย	เพื่อหาคำตอบ ใหม่ๆ หรือทำ ให้ดีขึ้น
												- มีการ ทบทวน มาตรการ ป้องกันทุก 3 เดือน			